



ที่ ขพ ๕๓๑๐๑/๕๐๑

สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่  
๑๙๙/๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลวังไผ่  
อำเภอเมืองชุมพร ขพ ๘๖๑๙๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๔

เรียน นายอำเภอเมืองชุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องจากเทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๔ จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย เทศบาลตำบลวังไผ่ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ บางรายการที่ยังมีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายคณิศร์ชิต อัมพะวัน)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔

โทรสาร ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔ ต่อ ๒๐๔



ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๔)

เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ซึ่งผู้มีอำนาจได้พิจารณาอนุมัติไปแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน จึงขอประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๔

(รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

(นายคันธีชิต อัมพะวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเทศบาล	30,000.00	26,000.00	5,000.00 (-)	21,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	5,000.00	9,300.00	5,000.00 (+)	14,300.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		938,300.00	393,110.00	13,000.00 (-)	380,110.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	1,050.00	13,000.00 (+)	14,050.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สันติอโศก เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด ๖๗๖,๘๖๗.๖๖

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอยุติงบไป ๖๗๖,๘๖๗.๖๖

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ อธิบดี

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการควบคุมการ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)..... ก.จ.  
(นางสาวสุพร ไกรชัย)  
(หัวหน้าสำนักงบประมาณ)

ตำแหน่ง.....  
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๙ เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น.....  
อนุมัติ  
(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๙ เดือน..... พ.ศ.....

3.เจาหนาที่งประมาล

ความเห็น *คอมมริโวลในอชชอชกน*  
*นอเบย ทนระโวลย ออ 7 ๒.*

(ลงชื่อ)

*MR*

(..... (นางพรพพา ภูญโยศลศตร์) .....

ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาล

วันที่..... เดือน *๒๐* ปี *๒๕๖๙*..... พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติขอในอชชอชกน*  
*นอชชอช*

(ลงชื่อ)

*Nir Orit*

(..... (นายกันชิต อัมพรวัน) .....

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

วันที่..... เดือน *๒๐* ปี *๒๕๖๙*..... พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....