



ที่ ชพ ๕๓๑๐๑/๐๐๕๙

สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่
๑๙๙/๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลวังไผ่
อำเภอเมืองชุมพร ชพ ๘๖๑๙๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔

เรียน นายอำเภอเมืองชุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องจากเทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔ จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย เทศบาลตำบลวังไผ่ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บางรายการที่ยังมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคันธีชิต อัมพะวัน)
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔

โทรสาร ๐ ๗๗๕๓ ๔๑๕๓-๔ ต่อ ๒๐๔



ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๔)

เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ซึ่งผู้มีอำนาจได้พิจารณาอนุมัติไปแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน จึงขอประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔

(รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

(นายคันธีชิต อัมพะวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลวังไม้ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,030,000.00	436,300.65	50,000.00 (-)	386,300.65	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		100,000.00	15,250.00	50,000.00 (+)	65,250.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย แต่สามารถโอนบางรายการมาจัดจ่าย ให้เพียงพอต่อไปได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	650,000.00	488,300.00	150,000.00 (-)	338,300.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		100,000.00	65,250.00	150,000.00 (+)	215,250.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย แต่สามารถโอนบางรายการมาจัดจ่าย ให้เพียงพอต่อไปได้

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอชชง
 (ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... **งบประมาณไปเพียงพอดีสำหรับเบิกจ่าย**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ผู้บริหาร**
 ตามระเบียบ..... **กระทรวงสาธารณสุขภายใต้ศษยวิสิการงานประสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น** ข้อ 26



(ลงชื่อ).....
นายอมรเทพ พรหมณ้อย
 (.....)
 ตำแหน่ง..... **ผู้อำนวยการกองช่าง**
 วันที่.....เดือน **๒๙** ส.ค. **๒๕๖๘** พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....
พร้อม/พอใจ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน **๒๙** ส.ค. **๒๕๖๘** พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่ซึ่งประมาณ
ความเห็น *เกษมเกียรติ โสภณภณไชย*

(ลงชื่อ) *เกษมเกียรติ โสภณภณไชย*
(นางศุภาวี สีนอานนท์)
ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรรมเกษตร
สำนักงานเกษตรจังหวัด
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.

4.การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *อนุชิต โสภณภณไชย*

(ลงชื่อ) *อนุชิต โสภณภณไชย*
(นายกันธวิช อัมพะวงษ์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเทศบาล
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ครั้งที่เดือน
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....